BCSYS

CATALOGUE DE FORMATIONS ERP





SOMMAIRE

FORMATION DECOUVERTE DYNAMICS 365 BUSINESS CENTRAL	4
Objectifs	4
Moyens	4
Modalités d'évaluation	4
Programme	4
FORMATION FINANCE ESSENTIALS	5
Objectifs	5
Moyens	5
Modalités d'évaluation	5
Programme	5
FORMATION ACHATS ET STOCK	6
Objectifs	6
Moyens	6
Modalités d'évaluation	6
Programme	6
FORMATION VENTES	7
Objectifs	
Moyens	
Modalités d'évaluation	
Programme	
FORMATION MODULES RELANCES ET DEB	8
Objectifs	8
Moyens	
Modalités d'évaluation	8
Programme	8
FORMATION IMMOBILISATIONS	9
Objectifs	9
Moyens	9
Modalités d'évaluation	9
Programme	9
FORMATION PRODUCTION DYNAMICS 365 BUSINESS CENTRAL	10
Objectifs	10
Moyens	10
Modalités d'évaluation	10
Programme	10
INFORMATIONS GENERALES	11
Référents administratifs, handicap et pédagogiques	11
Formations en langue française ou anglaise	11

CATALOGUE DE FORMATIONS ERP Page 3/12



Accès des formations aux personnes en situation de handicap	.1
Délai d'accès à nos formations, entre la demande et le début de la formation	1 '



FORMATION DECOUVERTE DYNAMICS 365 BUSINESS CENTRAL

Objectifs

Découverte de Microsoft Dynamics 365 Business Central.

Moyens

Documentation en ligne éditeur,

Exercices pratiques,

Formation assurée par des consultants ERP.

Modalités d'évaluation

Evaluation des acquis : exercices,

Feuilles d'émargement.

Programme

Tableau de bord

Le menu de navigation

Les fenêtres listes

TRI, FILTRE, FLOWFILTRE

Personnaliser l'interface Business Central

Les fenêtres fiches

Les champs, Boutons

Les recherches

Les raccourcis



Durée / Prix

0.5 jour / 550 € HT

Public

Utilisateurs Dynamics Business Central

Prérequis

Connaitre les outils bureautiques

Infos pratiques

Chaque participant doit être muni d'un ordinateur personnel équipé de Windows 10 ou supérieur et d'une version minimale de Microsoft Office 2016 (Excel).



FORMATION FINANCE ESSENTIALS

Objectifs

Maîtriser les fonctionnalités essentielles du module gestion financière dans Microsoft Dynamics 365 Business Central.

Moyens

Documentation en ligne éditeur,

Exercices pratiques,

Formation assurée par des consultants ERP.

Modalités d'évaluation

Evaluation des acquis : exercices,

Feuilles d'émargement.

Programme

Configuration de la gestion financière

Plan comptable

Journaux (Feuilles)

Gestion des paiements et règlements tiers

Gestion du rapprochement bancaire

Gestion des escomptes de paiement

Gestion des relances

Gestion de la TVA

Gestion des acomptes

Processus de clôture de fin d'exercice

Etats comptables France et internationaux

Tableaux d'analyse et rapports financier

Module d'import/export Excel RapidStart



Durée / Prix

3 jours / 3 300 € HT

Public

DAF, Responsables comptabilité,

Comptables

Prérequis

Connaitre la comptabilité et maitriser un outil comptable

Infos pratiques

Chaque participant doit être muni d'un ordinateur personnel équipé de Windows 10 ou supérieur et d'une version minimale de Microsoft Office 2016 (Excel).

FORMATION ACHATS ET STOCK

Objectifs

Maîtriser les fonctionnalités des Modules Achats et Stocks dans Microsoft Dynamics 365 Business Central.

Moyens

Documentation en ligne éditeur,

Exercices pratiques,

Formation assurée par des consultants ERP.

Modalités d'évaluation

Evaluation des acquis : exercices,

Feuilles d'émargement.

Programme

Demandes d'achats

Flux d'approbation achats

Commandes achats

Réception et retours marchandises

Facturation achats

Stocks et des entrepôts

Gestion de l'assemblage

Traçabilité par numéros de série et/ou de lots

Réapprovisionnement automatique du stock

Reporting achats / stocks



Durée / Prix

2 jours / 2 200 € HT

Public

DAF, Responsables achats, Magasinier

Prérequis

Connaitre les achats et la gestion des Stocks et maitriser un outil bureautique

Infos pratiques

Chaque participant doit être muni d'un ordinateur personnel équipé de Windows 10 ou supérieur et d'une version minimale de Microsoft Office 2016 (Excel).



FORMATION VENTES

Objectifs

Maîtriser les fonctionnalités du Module Ventes dans Microsoft Dynamics 365 Business Central.

Moyens

Documentation en ligne éditeur,

Exercices pratiques,

Formation assurée par des consultants ERP.

Modalités d'évaluation

Evaluation des acquis : exercices,

Feuilles d'émargement.

Programme

Gestion et suivi des contacts, prospects

Gestion des offres et devis

Flux d'approbation ventes

Gestion des commandes ventes

Livraison et retour marchandises

Facturation ventes

Gestion des contrats & demandes de SAV

Reporting ventes



1 jour / 1 100 € HT

Public

Responsables ADV, Service Client

Prérequis

Connaitre l'administration des ventes et les outils bureautiques

Infos pratiques

Chaque participant doit être muni d'un ordinateur personnel équipé de Windows 10 ou supérieur et d'une version minimale de Microsoft Office 2016 (Excel).



FORMATION MODULES RELANCES ET DEB

Objectifs

Maîtriser les fonctionnalités du Module Relances et DEB dans Microsoft Dynamics 365 Business Central.

Moyens

Documentation en ligne éditeur,

Exercices pratiques,

Formation assurée par des consultants ERP.

Modalités d'évaluation

Evaluation des acquis : exercices,

Feuilles d'émargement.

Programme

Conditions de relance

Niveaux de relance

Textes de relance

Création d'une condition de relance

Génération des relances

Impression des relances

Nomenclatures Produits (DEB)

Type de transactions, Modes de Transport

Gestion des codes Pays (DEB)

Modèle de Feuilles Intracom (DEB)

Extraire les écritures articles

Envoi de la déclaration (liste de contrôle)

Reporting DEB



Connaitre l'administration des ventes, la Comptabilité et les outils bureautiques

Infos pratiques

Chaque participant doit être muni d'un ordinateur personnel équipé de Windows 10 ou supérieur et d'une version minimale de Microsoft Office 2016 (Excel).



FORMATION IMMOBILISATIONS

Objectifs

Maîtriser les fonctionnalités du Module Immobilisations dans Microsoft Dynamics 365 Business Central.

Moyens

Documentation en ligne éditeur,

Exercices pratiques,

Formation assurée par des consultants ERP.

Modalités d'évaluation

Evaluation des acquis : exercices,

Feuilles d'émargement.

Programme

Lois d'amortissement

Clés de ventilation Analytique

Gestion des fiches IMMOS

Méthode d'amortissement

Notions d'IMMO principal et IMMO composant

Achat D'IMMO

Calcul et validation d'amortissement

Cessions d'IMMO

Intégration transactions sans imputation comptable

Dépréciation, réévaluation d'IMMO

Contrepassation, annulation d'écritures validées

Intégration écriture IMMO et Budget

Reclassement d'IMMO



Durée / Prix

1 jour / 1 100 € HT

Public

Responsables Comptable

Prérequis

Connaitre la Comptabilité et les outils bureautiques

Infos pratiques

Chaque participant doit être muni d'un ordinateur personnel équipé de Windows 10 ou supérieur et d'une version minimale de Microsoft Office 2016 (Excel).



FORMATION PRODUCTION DYNAMICS 365 BUSINESS CENTRAL

Objectifs

Maitriser les fonctionnalités du module de production de Microsoft Dynamics 365 Business Central.

Moyens

Documentation en ligne éditeur,

Exercices pratiques,

Formation assurée par des consultants ERP.

Modalités d'évaluation

Evaluation des acquis : exercices,

Feuilles d'émargement.

Programme

Configuration du système

Nomenclatures de production

Gammes

Ordres de fabrication

Traitement des ordres de fabrication

Ordres de fabrication terminés et report automatique

Création d'ordres de fabrication

Prévision et PDP

Planification

Autres fonctionnalités de planification

Sous-traitance

Capacités



Utilisateurs Dynamics Business Central

Prérequis

Avoir suivi la formation découverte de Business Central et connaître les outils de gestion de production

Infos pratiques

Chaque participant doit être muni d'un ordinateur personnel équipé de Windows 10 ou supérieur et d'une version minimale de Microsoft Office 2016 (Excel).

Une version de formation de l'ERP ainsi qu'un jeu de formation/démonstration seront fournis à chaque stagiaire

Gestion de la charge atelier

Fonctionnalités complémentaires

Calcul de coût



INFORMATIONS GENERALES

Référents administratifs, handicap et pédagogiques

- Référent administratif et handicap: Guylaine BALLOUZ gb@bcsys.fr et Cédric TETART ct@bcsys.fr
- Réfèrent pédagogique : Laurent BUISSON <u>lb@bcsys.fr</u>

Formations en langue française ou anglaise

Nous accueillons tout type de public et sans distinction. Cependant, nos formations sont uniquement accessibles en langue française ou anglaise. Une maîtrise de la langue (lue, écrite, parlée) est nécessaire pour suivre les stages.

Accès des formations aux personnes en situation de handicap

Si vous êtes en situation de handicap, vous pouvez être amené à avoir besoin d'un accompagnement spécifique ou d'une aide adaptée. Afin d'organiser votre venue dans les meilleures conditions et de nous assurer que les moyens de la prestation de formation peuvent être adaptés à vos besoins spécifiques, vous pouvez nous contacter :

Par téléphone : 03 44 86 82 82Par mail : <u>contact@bcsys.fr</u>

Nous trouverons des solutions pour vous accueillir au mieux.









Délai d'accès à nos formations, entre la demande et le début de la formation

L'inscription à nos formations peut être faite jusque 15 jours avant le début de la session.



BCSYS